

## AFFARI

1. Modulo di domanda debitamente compilato [[E-@pplication](#)];
2. Passaporto o documento di viaggio valido (originale più una fotocopia), con validità di almeno 3 mesi oltre la data di ritorno dal viaggio in Italia e con almeno due pagine libere. Il passaporto verrà trattenuto e restituito insieme al visto, se approvato;
3. Per i cittadini non zimbabwani, un permesso di soggiorno in Zimbabwe valido, con validità di almeno 1 mese oltre la data di ritorno dal viaggio in Italia;
4. Foto formato tessera a figura intera, fronte, su sfondo bianco e non più vecchia di 6 mesi ([FOTO](#));
5. Lettera locale che attesti lo status di operatore finanziario-commerciale:
  1. lettera originale recente (non più vecchia di 1 mese) della società del richiedente in Zimbabwe che specifichi: numero di registrazione della società, motivi per cui il richiedente è atteso in Italia, posizione ricoperta dal richiedente, date del viaggio e durata del soggiorno, nonché dichiarazione di responsabilità finanziaria. È necessario allegare le ultime tre buste paga (originale più fotocopia);
  2. per i richiedenti lavoratori autonomi: copia del certificato di costituzione e della dichiarazione dei redditi d'impresa, estratti conto bancari aziendali degli ultimi 3 mesi;
6. lettera di invito da parte di un'azienda italiana (inviata come allegato in formato pdf a [consolato.harare@esteri.it](mailto:consolato.harare@esteri.it)) [per un modello di [Lettera invito per affari](#)]
- . La persona che firma la lettera deve anche allegare una copia della carta d'identità/passaporto con la firma visibile. Licenza commerciale della società italiana (Visura Camerale);
7. Prova della prenotazione del biglietto di ritorno per lo Zimbabwe, oppure prova del proseguimento del viaggio (se non si torna in Zimbabwe), ad esempio autorizzazione all'ingresso nel paese di destinazione, biglietto per l'estero confermato, prova di disponibilità finanziaria sufficiente a coprire tali costi (salvo diversa indicazione nella lettera aziendale/lettera di invito).
8. Prenotazione alberghiera completa (a meno che non sia indicato nella lettera di invito);
9. Prova di sponsorizzazione e/o alloggio per aziende o organizzazioni (a meno che non sia indicato nella lettera di invito) [per un modello di [DICHIAZIONE DI OSPITALITÀ](#)] insieme al documento di identità dell'ospitante (permesso di soggiorno valido per i cittadini extracomunitari) su cui figuri la firma del titolare;
10. Assicurazione di viaggio, che copra il periodo di soggiorno previsto: la polizza deve coprire eventuali spese mediche, ricovero ospedaliero e rimpatrio per almeno 30.000 euro durante l'intero soggiorno nell'area Schengen;
11. Prova dei mezzi economici di sostentamento, ai sensi della Direttiva del Ministero dell'Interno del 1.3.2000: estratti conto bancari PERSONALI degli ultimi tre mesi che riportino il nome, l'indirizzo e la storia finanziaria del titolare.

Al momento della domanda, l'Ambasciata può richiedere ulteriore documentazione.